

Zur Verstärkung unseres Teams am Hauptsitz in **München/Unterföhring** suchen wir ab sofort:

## Bilanzbuchhalter m/w/d

Voll- oder Teilzeit

**Sympatex ist seit 1986 unbestrittener Pionier in Sachen Nachhaltigkeit.**

**Wir sind einer der weltweit führenden Anbieter für Hightech-Funktionsmaterialien in Bekleidung, Schuhen, Accessoires und technischen Anwendungsbereichen: „Closing the Textile Loop“ ist unser höchstes Unternehmensziel. Wir erfüllen nicht nur das gesetzlich Notwendige, sondern streben nach dem Maximum. Alle technischen Möglichkeiten schöpfen wir aus, damit die Textilindustrie so schnell wie möglich den ökologischen Kreislauf schließen kann.**



## Deine Aufgaben:

In Deiner verantwortungsvollen Position bist Du zuständig für Berichtswesen, steuerliche Fragestellungen und das gesamte Forderungsmanagement:

- Erstellung des Monatsabschlusses und -reportings sowie der Jahresabschlüsse in unserem Unternehmensverbund
- Beurteilung von steuerrechtlichen Fragestellungen, wie z.B. von umsatzsteuerrechtlichen Themen im In- und Ausland
- Debitorenmanagement (Überwachung der Außenstände incl. Mahnwesen, Kontenklärung, Zusammenarbeit mit unseren Kreditversicherern)
- Abwicklung und Koordination des Factorings
- Beurteilung und Absprache von Soll-Ist-Abweichungen mit dem Controlling
- Erstellung von Auswertungen und Statistiken

## Dein Profil:

- Ausbildung zum Bilanzbuchhalter m/w/d
- Berufserfahrung in mittelständigen Unternehmen im internationalen Umfeld
- Fähigkeit, externe Beziehungen aufzubauen und zu pflegen, wie z.B. zu Banken und Versicherungen
- Erfahrung im Steuerrecht und in der betrieblichen Steuerlehre
- Englisch-Sprachkenntnisse (Wort/Schrift)
- Routinierter Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Strukturierte, sorgfältige Arbeitsweise, Ziel- und Ergebnisorientierung sowie ein hohes Maß an Kostenbewusstsein
- Teamfähigkeit und Kommunikationsfreude

## Unser Angebot:

- Eine gesicherte, unbefristete Anstellung, in einem langjährig etablierten, nachhaltigen und expansiven Unternehmen
- Attraktive, leistungsgerechte Vergütung, Zuschuss zum JobRad und MVV Ticket
- 30 Urlaubstage, Möglichkeit zu Homeoffice und flexible Arbeitszeiten
- Internationales Arbeitsumfeld mit Start-Up Mentalität
- Agile Organisationsstruktur mit eigenverantwortlicher Arbeitsweise
- Wertschätzende, transparente Kommunikation auf Augenhöhe
- Sorgfältige Einarbeitung und die Möglichkeit zur regelmäßigen Weiterbildung
- Moderner Arbeitsplatz zur persönlichen Gestaltung in einem geräumigen, hellen Büro
- Technische Ausstattung auf dem neuesten Stand, Getränke frei, Teeküche zur Selbstverpflegung, Pausenbereich, Teamevents, Mitarbeiterrabatte und weitere Annehmlichkeiten
- Bewusste Work-Life-Balance, z.B. durch Yoga-Kurs und Laufgruppe
- Sehr gute Erreichbarkeit durch verkehrsgünstige Lage, Anbindung ans öffentliche Verkehrsnetz, Radwege und Betriebsparkplatz
- Arbeiten in unmittelbarer Nähe zum Englischen Garten

Wenn Du mit uns die Welt retten und gutes Karma sammeln willst, dann bist Du bei uns genau richtig.

**Wir freuen uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung per Email an:**

[bewerbungen@sympatex.com](mailto:bewerbungen@sympatex.com)

Manja Maronek, HR, Tel.: 089-9400 58-212, [www.sympatex.com/karriere/](http://www.sympatex.com/karriere/)